

# 《把“党言党语”写出“党情党味”来》

## 企事业单位党建类材料撰写的方法技法

主讲：张建国老师

### 【课程背景】

党的十八大以来，党建成为新时代的主题主线和鲜明特征。坚持党的领导、加强党的建设，成为各级党组织必须牢记和担当的政治使命与主体责任。

但实际情况是，一些党务干部抓党建、忙党建，不少党务干部“加班加点”做党建，是不是都忙到点子上了？是不是遵循了党建规律和科学方法？是不是达到了上级党组织、党员和群众以及自身的预期效果？

历史和现实告诉我们，强调高质量党建、推进高质量党建，做好新时代党建工作，不仅在于使命感责任感，不仅在于热情投入，更要提升政治站位，讲究科学、遵循规律，讲求“针对性、开创性、操作性、有效性”。

提高党建类公文材料的写作质量，必须搞清楚“党建是什么？党建工作有哪些规律和方法可循？党建工作怎样才能实现高质量？”这三个基本问题。

**文字工作，表面上看是只是“写材料的”，但实际上，写材料的过程就是在“谋事”的过程**，是不断学习和钻研实际工作的过程。文字工作看上去仅仅是“写”，但“写”的背后是实实在在的工作思路和举措。

### 【课程特色】

**不空洞、真提升：**张老师的培训课，不似普通的公文课那样枯燥无味地讲些规则再讲讲案例，而是结合自己 30 多年的军队高级机关党的理论研究和中央企业党建工作的实践，在抽象、归纳和总结的基础上，轻松且通俗地讲解党建类材料写作的全要素流程和实战路径。

**不枯燥、有味道：**张老师的课程不似普通的公文课那样枯燥无味地讲道理，而是结合大家身边的真实、有趣、深刻的案例，透彻分析、延伸应用，课上涉及到的内容会与学员的经验建立连接，回味无穷。

**影响大、返聘多：**张老师的公文课已经被大多数的央企总部机关与国企、上市公司乃至一些国家机关所熟识，多次为不同下属单位返聘，从来都是高评价，从未出现一般和差评。

**通透、通俗、通用：**张老师结合自己 30 多年的写作实践，课程从突破经验主义、教条主义和实用主义讲起，引导学员掌握材料写作的内在规律上。

### 【课程收益】

- 1.从党建工作的底层逻辑和文字表达两个层面，提高学员党建类公文材料的写作质量；
- 2.在提升广大基层党务人员，遵循党建规律和政治站位的基础上，系统讲授党建工作常用文稿材料的起草技巧。
- 3.通过对党建类文稿起草方法的掌握，进一步推进对党建工作规律性和科学性的把握，实现工作思路和举措的有效提升。

### 【课程时间】

0.5—2 天（6 小时/天）

### 【课程对象】

企事业单位、民营企业及街道社区基层党组织书记及党务工作者。

### 【课程大纲】

- 一、顺“理”成章：党建类材料撰写的“理”

- (一) 新时代党的建设总要求（六个建设、四大路线）的主要内容；
- (二) 深刻理解加强基层党组织建设，要以提升组织力为重点，突出政治功能；
- (三) 党建材料写作方法浅谈；
- (四) 强化“两个关键”“四个意识”“五大职责”。

## 二、党建类材料写作的底层逻辑（四次转化）

- (一) 从“网状”思维到“线性”表达；
- (二) 从“平铺直叙”到“起承转合”；
- (三) 从“隐性”意识到“显性”重构；
- (四) 从“作者视角”到“读者视角”。

## 三、文字表达的“技法”“笔法”

- (一) 从“有开有合”到“撮要显志”；
- (二) 从“字词组合”到“积句成篇”；
- (三) 从“段落写作”到“拼凑组合”；
- (四) 变“抄”为“炒”方为“妙”。

## 四、把“党言党语”写“党情党味”来（常用党建类材料的写作方法一技巧）

### （一）总结类材料——党建工作文稿写作的“酵母”

1. 总括全貌，结出精华——关键是要写出经验来；
2. 起草过程中的三类七大高频问题分析；
3. 掌握好“七个怎么写”的具体方法技巧；
4. “关键词”打开高阶总结的钥匙；
5. 如何避免重复雷同、讲不出新意。

——案例分析：从一篇仅 1894 字的 2023 年党建工作总结中，感受党建工作总结怎样写得短实新

### （二）写出“高大上”党建述职报告的攻略

1. 把握站位——突出一个“高”字；
2. 把握角度——突出一个“我”字；
3. 把握形式——突出一个“述”字；
4. 把握重点——突出一个“精”字；
5. 把握风格——突出一个“实”字。

——案例分析：党办主任述职的“四天四地”

### （三）如何接地气地写单位党建述职稿子

1. 抓住两个关键词，明确两个问题（“书记”“党建工作”）；
2. 陈述“主要工作”忌简单堆砌（彰显本单位基层党建特色、亮点和成绩，要提炼、展现人无我有、人有我特的工作举措）；
3. 查摆“存在问题”忌浅尝辄正（查摆问题忌“虚”；分析原因忌“轻”）；
4. 明确“努力方向”忌简单表态（坚持问题导向，提出解决问题的具体思路和举措）。

——案例分析：基层党组织书记抓党建工作述职报告汇编

### （四）写好讲好党课的几个关键点

1. 结合近期的“国之大者”选择主题范围；
2. 结合本单位的形势任务确定主题；
3. 围绕主题，以最简单的方式确定叙述提纲；
4. 要结合资料，逐步地完善提纲内容。
5. 写好一篇党课，要按部就班做好这 3 件事（将提纲逐级细化；对每个段落进行细化；把这些内容“连起来”）。

——案例分析：党课的4个方面12类选题和15个党课名称、10种党课模式

——案例分析：“书记微党课”走进直播间

### **(五) 调(查)研报告——党务人员“参”与“谋”基本功**

- 1.只有两千多字的调查报告引起毛泽东关注；
- 2.七种调研报告的内容特点和规律；
- 3.调研报告的写作方法及“四四五”原则；
- 4.调研报告的写作程序（形成调研报告的五个写作程序）；
- 5.调研报告写作过程中要处理好的“三个关系”。

——案例分析：为什么只有两千多字的调查报告会引起毛泽东关注，并作为“延安整风”的规定学习内容

——案例分析：一篇荣获全国大奖的调研报告《积极探索和实践在联合办公模式下，党建工作共融共建共享的方式方法》是得到中组部认可的

### **(六) 全流程解析民主生活会材料撰写**

- 1.民主生活会制度的来历与传承；
- 2.给上级党组织民主生活会提意见建议的两个实用心法；
- 3.专题民主生活会督导组必查的3个方面10个要点；
- 4.让对照检查材料提升几个档次的秘籍；
- 5.发言材料撰写的4步15项清单和72个查摆参考问题；
- 6.“八点八不点”，民主生活会上批评的艺术；
- 7.起草民主生活会报告的套路及方法。

——案例分析：从一家中央企业党委成员的不同视角，剖析对照材料的写作技巧

### **(七) 典型经验材料要这么写，才能让人信服**

- 1.要让人信服，就必须思路清晰，在思想上先人一步；把意义讲透。把形势说清。把政策摆明。把困难讲足。
- 2.要让人信服，就必须措施过硬，在做法上高人一招；确保独创性。确保真实性。确保指导性。
- 3.要让人信服，就必须成效显著，在效果上胜人一筹效果从对比中来。效果从数据中来。效果从事例中来。
- 4.要让人信服，就必须揭示规律，在哲理上深入一层在具体实践中找规律。在经典语言中找哲理。

——案例分析：探索实践“互联网+”党建工作新机制，让“红色引领”成为助力企业发展的内动力

### **(八) 事迹材料——感性认识理性化、零散经验系统化**

- 1.高质量事迹材料撰写全攻略；
- 2.叙写现实矛盾，展现内心冲突以显先进；
- 3.突出事例细节，引用人物语言以求感人；
- 4.不落俗套，刻骨铭心——事迹类材料写作的关键。

——案例分析：一篇上报全国总工会的先进典型经验诞生记

### **(九) 宣传思想工作经验——抓好抓牢抓实的“软件”工程**

- 1.把宣传思想工作当成宣传工作，撰写时把宣传工作的经验做为宣传思想工作的全部，出现以偏盖全的问题；
- 2.把宣传思想工作当成简单的思想工作，没有认识到宣传思想工作是有机整体，宣传与思想互为支撑，互为依存；
- 3.把宣传思想工作当作一项独立的工作，没有纳入到党建工作的整体来思考。

——案例分析：紧贴经营工作实际 发挥组织关爱优势，扎实做好对流动党员的管理教育和思想工作

#### （十）新闻稿件——“真、快、短、活”的基本功

- 1.培养新闻触角和新闻敏感，找准新闻角度；
- 2.掌握新闻写作的一般技巧，提炼新闻主题；
- 3.会议类新闻稿的几点写作建议；
- 4.新闻通讯稿写作最简单和快速的五大方法；
- 5.新闻稿件写作的注意事项（内容要具体生动，不能丢失关键要素和关键信息；行文要简洁明快，多使用短句，不能拖泥带水、啰啰唆唆）。

——案例分析：一篇党日活动新闻，为何被《学习强国》转发

#### （十一）征文（演讲稿）——“文美意雅”的画龙点睛之笔

- 1.主题内容聚焦集中；
- 2.遵循新颖创新原则；
- 3.强调情感表达；
- 4.注重旁征博引。

案例分析：对“学思践悟二十大 砥砺奋进新征程”主题征文的分析与修改

#### （十二）学习体会——“引、议、联、结”四字诀

- 1.快速写出一篇学习体会的底层逻辑；
- 2.前提是学深、学透，同时联系思想、工作、学习、生活实际进行评价和论述（叙议结合，亮明观点，给人以启发）；
- 3.写作方法包括引、议、联、结（“引”—围绕感点，引述材料；“议”—分析材料，提炼感点；“联”—联系实际，纵横拓展；“结”—总结全文，升华感点）。

案例分析：赴延安培训学习心得体会

案例分析：《党支部工作条例》学习心得体会