

《从“调”到“究”，打造完美调研报告》

调查是基础、研究是关键、报告是重点

主讲：张建国老师

【课程背景】

调查研究不仅是“老话题”、“老课本”，而且也是常讲常新，常用常新的“新课题”、“新教材”。调查研究是党务干部、办公系统干部的一项基本功。

——从工作的角度，调查研究是决策的基础，到一线获取情况、总结经验、查找问题、提出对策，从而推动问题解决和工作落实，并为领导决策提供准确全面的参考信息；

——从材料的角度，调查研究也是综合材料写作的基础，写好领导讲话、工作报告、工作方案等综合材料，必须要以做好调查研究为前提，这是写好一切文章的前提，基础条件。

【课程收益】

从“调”“查”“研”“究”四个方面，解读如何经过调查研究形成的高质量调研报告，进而助推工作的重要成果，提升工作效能的重要参考。

【课程特色】

既要做到“调”“查”“研”“究”，更要从可读的角度出发，既不刻意追求深奥，也不故作雕饰，力求直白平易、逻辑严密、条理清晰，给人突主题出、观点明确、对策清晰，一目了然的感觉。

【课程时间】

0.5-2天（6小时/天）

【课程大纲】

调查研究不仅是“老话题”、“老课本”，而且也是常讲常新，常用常新的“新课题”、“新教材”。调查研究是党务干部、办公系统干部的一项基本功。

一、调查研究的本质

- 1.调查研究是归纳现状的“分类器”，
- 2.是发现问题的“显微镜”，
- 3.是分析问题的“扫描仪”，
- 4.是解决问题的“金钥匙”。

二、调研报告创作的“四四五”原则

（一）突出重点，把握“四选”

1、选题要力求一个“准”字。

2、选材要力求一个“精”字。

精选“四种”类型材料：典型性材料、综合型材料、对比性材料、统计性材料。

学会“三种方法”。按照要素分类法选材用材、按照事物关联法选材用材、按照论据补充法选材用材。

3、选方法要做到一个“宽”字。

一是联想思维方法、二是创新思维方法、三是发散思维方法。

4、选时机要体现一个“适”字。

一是调研时机要把握好、二是报送时机要把握好。

（二）抓住关键，准确把握“四谋”

“四谋”：谋观点、谋布局、谋角度、谋规律。其中的首要贵在“新”，即要有新创意、有新亮点。

（三）统筹兼顾，准确把握好“五性”

“五性”：现实的清晰性、思考的深刻性、逻辑的严密性、风格的硬朗性、文章的美观性。其中的核心重在“质”，即追求精致、精品。

- 1、坚持把现实的清晰性表达出来。
- 2、坚持把思考的深刻性表达出来。
- 3、坚持把逻辑的严密性表达出来。
- 4、坚持把风格的硬朗性表达出来。
- 5、坚持把文章的美观性表达出来。

（四）注重转化，准确把握好“五用”

“五用”：用心积累、用心倾听、用心琢磨、用心修改、用心试验。其中的要诀务在“勤”，即“勤能补拙是良训，一分辛苦一分才”。

在实践中学会“三步走”：第一步，要从模仿中起步、第二步，要在合作中成长、第三步，要在竞争中转身。

三、基本的写作技巧

（一）围绕调查报告的主题确定标题

（二）挥斤运斧，搭建框架结构

1、调查报告的类型

2、调查报告的结构

一是递进式结构，又称纵式结构。

二是并列式结构，又称横式结构。

三是综合式结构，又称纵横结合式结构。

（三）精心撰写调查报告的正文部分

1、前言直截了当，引导读者把握全文。

2、主体内容充实，说服读者产生认同。

3、结尾简洁有力，提示读者照应全文。

4.一篇好的调研报告，要留下能够让人记得住的鲜明的东西；

（四）不同类型调查报告的主体写作思路

课堂练习一：为什么只有两千多字的调查报告会引起毛泽东关注，并作为“延安整风”的规定学习内容

课堂练习二：一篇获得全国大奖的课题调查报告长啥样