

《黄金团队—高绩效团队打造》

主讲：秦超老师

【课程背景】

团队是企业中最为重要的战斗单元，也是重点关注的对象，企业战略目标的实现，必须建立在高绩效团队的基础上。但是在实际工作中，经常会出现团队效率低下、成员间却不能相互配合、存在沟通障碍，达不到预期的效果的情况。如何激发每个团队成员的士气？如何化解团队运行障碍，顺利开展工作创造出佳绩？是企业的迫切要求。

【课程收益】

通过学习，使参训学员

1. 明白高绩效团队的内涵和对企业的意义
2. 了解团队与群体的区别，及高绩效团队的特征
3. 知道团队中的角色差异及互补性
4. 学会如何组建一支高绩效的团队，发挥每个成员的优势
5. 掌握团队的常用管理工具与方法
6. 知道优秀团队领导的标准，找到自身的不足
7. 学会如何提升团队领导的个人影响力，增加团队的凝聚力

【课程对象】

高中基层管理人员、储备干部等

【课程时长】

1天（6小时/天）

【课程大纲】

第一部分 认识高绩效团队--帮助管理者坚定建设高绩效团队的意愿

1. 企业的一切目标的实现，都必须建立在高绩效团队的基础上
2. 团队的定义
3. 讨论：团队与群体的区别
4. 高绩效团队的七大特征
5. 建设高绩效团队的四大途径

第二部分、团队领导自我修炼--自我认知与修炼，让自己成为高绩效团队的卓越领导者

1. 优秀团队领导的素质模型
2. 讨论：什么样的团队领导才是称职的
3. 管理与领导的区别
4. 新时代管理者的五维转变

第三部分 高绩效团队的建设--识别、培养和管理成员角色，组建一支高绩效团队

1. 团队成员角色分析
2. 团队角色的识别与培养
3. 依团队角色合理分工的原则
4. 尊重差异、协调团队角色，扬长避短、发挥潜能
5. 研讨：识别你团队中的角色及管理对策

第四部分 高绩效团队的管理--运用高效的管理方法，打造一支高绩效团队

一、目标管理能力---以终为始，锁定结果，在正确的道路上狂奔

1. 目标管理 **SMART** 原则
2. 计划分解到可执行的 **5W2H** 方法

3. 目标计划管理跟踪工具---甘特图的应用
 4. 管理的不断改善---**PDCA** 循环
 5. 案例分析：一个计划实施无效的问题根源在哪里
- 二、指挥与授权管理能力---合理指挥和授权，充分发挥每个团队成员的优势**
1. 组织的四层次—执行力中常被忽视的重要层次
 2. 组织内上下级指挥汇报系统的五原则
 3. 授权的运用：三个要素、四个类型、七个层次
 4. 案例讨论：上司交给下属任务，下属为何无从下手？
- 三、培养员工的能力---让你不但自己会做，还能教会团队成员，把你的下属培养起来**
1. 员工表现的冰山原理
 2. 四种员工（有心无力，有力无心，有心有力，无心无力）的培养重点
 3. 员工培养的标准步骤：PESOS
 4. 如何制定培育计划
 5. 互动练习：岗上指导的操作
- 四、有效激励员工---让员工从“要我干”到“我要干”，打造自动自发的高意愿团队**
1. 激励的心理学原理：刺激—需求—行动
 2. 激励中的常见误区
 3. 不同层次员工的不同需求
 4. 工作中激励的运用
 5. 案例讨论：如何让员工积极、高意愿地接受公司的挑战性任务
- 五、沟通协调能力---帮你掌握沟通方法，让团队减少内耗，协同一致完成目标**
1. 沟通的基本原理与原则
 2. 达成良好沟通应该具备的四大心态
 3. 与上司沟通的要点
 4. 与下属沟通的要点
 5. 跨部门沟通的难点分析及解决。
 6. 对不同性格人如何调整沟通风格以达到沟通目的
- 六、团队冲突处理--让你根据不同情况，采用不同的冲突处理方式**
1. 什么是冲突
 2. 如何看待冲突
 3. 有效冲突与有害冲突
 4. 冲突的五个阶段
 5. 团队冲突的五种处理方式