

《凝心聚力，携手共进 — 打造高效能团队五大核心策略》

主讲：陈海艇

【课程背景】

- 为什么同样的队伍和资源，交给不同的管理者进行管理，结果却相去甚远？
- 在团队的运营管理中，团队领导者应该担当什么角色？
- 如何建立高效能思维，确保团队目标的达成，并让每位团队成员积极贡献，产生高业绩？
- 如何加强团队成员之间的沟通与协作，更好地响应客户的差异化需求？
- 面对“新生代”员工，团队领导者应该怎样做，才能真正做到赋能团队成员，解放领导？
- 如何提升团队凝聚力，更好地适应内外部环境的快速变化？
-

管理者要带领团队去实现公司所赋予的任务和目标，就需要管理者能够打造一支高效能的团队。而科层化的组织结构，忽略了员工的自主能动性和参与需求，让组织的弹性调整空间受限，在面对复杂的竞争环境时难以及时应变。

本课程针对上述问题，给出系统的解决方案：一方面系统讲解高效能团队建设的原理和方法；另一方面还将结合小组讨论、案例研讨和行动学习等形式，将高绩效团队建设方面的知识，转换为可实用的技能，帮助学员提升团队管理水平，强化团队精神。

本课程旨在为学员建立正确的团队观念和积极的工作态度，提高团队的绩效和生产力，促进企业的发展。

【课程收益】

- **培养合作意识**：建立正确的团队认知观念，培养团队合作意识，帮助学员树立良好的大局观和积极协作、相互服务的精神。
- **树立发展观念**：了解企业组织管理的发展趋势，帮助学员树立积极的团队发展观。
- **打造高效团队**：掌握建设高绩效团队的5个关键策略，打造高效能团队。
- **做好人才配置**：了解团队所需4种人才，掌握人才选拔标准，杜绝3类不合格人员。
- **加强沟通协作**：掌握团队内部沟通“对话”的5个基本步骤，提升团队成员的沟通协作能力。
- **建立团队文化**：了解企业中存在的4种人员共同体，掌握团队文化的建设方法，激发员工内驱力，力争实现团队建设的最高境界：心相通（建立默契，相互补位）。
- **实现有效授权**：掌握有效授权的5个关键步骤，能够在工作中现学现用，实现有效授权。
- **激发团队精神**：掌握激发团队精神的3个步骤，提高团队成员的凝聚力和向心力。
- **化解内部冲突**：了解团队4种角色类型，学会运用“对话”思维来处理团队内部的冲突。

【课程特色】

- 授课方式：课程讲授+互动讨论+案例分析+故事+游戏+情景模拟+角色扮演。
- 课程落地，管理方法工具化，实用性强，学完即用。
- 学员们普遍反映陈老师的课堂有激情、生动、实用，收获颇丰。

【课程对象】 企业中高层领导者、部门经理、项目经理、新晋升经理人

【课程时间】 1-2天（6小时/天）

【课程大纲】

开场互动：搭建信息帐篷

一、为什么需要组建团队？

1、组织管理发展趋势

- 科层制管理 VS 团队管理
- 未来企业组织的管理形式
视频：《华为“小前端+大中台”管理模式》

2、高效能团队的特征

- 共同目标
- 技能互补
- 相互负责
- 沟通信任
- 规模有限

3、团队的作用及价值

- 效率：1+1>2
- 效果：高质量
- 效能：高绩效

寓言故事：蚂蚁军团

二、如何打造高绩效团队？

从《智取生辰纲》看团队

视频：《智取生辰纲》

建设高绩效团队五把金钥匙

1、树立共同目标

- 目标认同
- 方向动力
- 合作规矩

案例：《芝加哥公牛队与乔丹》

2、选择合适队员

- 一个团队需要哪些类型的人员？
- 选拔团队成员的标准
- 三种类型的人不能要

互动 1：对于团队不能要的三种人，如果你暂时处理不掉，怎么减少破坏性？

案例：如何处理刺头员工

- 团队领导者必须要掌握哪些权力？
- 优秀团队的人员结构

互动 2：全明星阵容是否就是最理想的团队？

案例：NBA 主教练杰克逊的用人策略

3、明确角色责任

- 职责清晰
- 角色匹配
- 指导支持

4、持续培训学习

- 提供学习和发展机会
- 定期回顾工作进展和成果
- 提高团队成员技能，帮助适应环境变化

5、建立团队文化

- 团队文化是团队的灵魂
- 企业中的四种共同体：职业共同体、利益共同体、事业共同体、命运共同体
- 团队文化的意义和作用：聚人心、塑行为、激励人
- 为什么营造团队文化氛围很重要？
- 员工能力—意愿模型
- 团队建设的最高境界：心相通（建立默契，相互补位）
- 建立积极团队文化，激发团队成员内驱力

故事：《邓小平南巡讲话》

视频：《任正非眼中的领导者》、《亮剑之狼文化》、《亮剑：骑兵连进攻》、《大秦帝国之徙木立信》

案例：《延安整风运动》、《优秀企业营造氛围的手法》

情景模拟：领导看到自愿加班的员工，如何给予反馈和激励？

- 小结：团队建设核心内容

小组互动：请结合自己的实际工作，讨论如何尽快地把一个新组建的团队带上正轨？

三、如何建立有效的授权体系？

实现有效授权的五个关键步骤：分析、指定、委派、控制、评估

1、分析授权范围

- 必须授权事项
- 应该授权事项
- 酌情授权事项
- 不能授权事项

2、指定授权对象

- 找对人
- 做对事
- 用对方法

视频：《任正非的人才观》

案例：《巴林银行的覆灭》

3、明确任务委派

- 设定目标和制定计划
- 下达命令和指示
- 制定工作规范

4、做好授权管控

- 明确授权模式
- 确定授权程度

5、实施检查评估

- 授权不等于弃权
- 过程中要检查过问
- 该撤权时要及时收回权力
- 评估应以成果为导向

视频：《朱元璋杀戮功臣》、《赵匡胤杯酒释兵权》

四、如何激发团队精神？

1、为什么需要团队精神？

- 原始社会基因记忆
- 团结合作才能生存
- 互联网和 AI 时代生存法则

2、团队精神的内涵

- “狼”团队精神的启示
- 团队精神的内涵总结

视频：《“狼”团队精神》

3、如何让个人具有团队精神？

- 选拔
- 培训
- 激励

五、如何化解团队内部冲突？

案例：一次春游

1、团队中的角色认知分析

- 推动者
- 跟随者
- 反对者
- 旁观者

2、如何让集体智慧涌现？

- 盲人摸象
- 聆听学习
- 共同探索

3、以整全的视角看待工作效能

- 制度流程视角
- 关系协作视角
- 个人成长视角

4、建立“对话”思维，化解团队冲突

- 从“彼此分割”到“相互融合”

5、探索集体智慧

- 觉察
- 倾听
- 对话
- 共创
- 行动

视频：《城中之城：跨部门沟通》

团队管理对企业经营的启示

六、课程回顾与总结