

## 《非人力资源的人力资源管理》大纲介绍

### 【课程背景】

研究表明，75%的经理人没有接受过专业的人力资源管理训练就直接上岗，他们在成为经理人以后才学会如何成为一名合格的经理人；  
如今，人才成本高企，好不容易培养出来的人才，刚刚上手却要离开，盖洛普的报告显示：75%的人才离开的不是公司，离开的是上司；  
公司发展快速，人才捉襟见肘，想招的人招不到，招来的货不对版，对版的人同床异梦。而经理人却面临“面试太随意、管理太任性、异议不回应，产生纠纷就推诿，发生离职就抱怨”的窘境；

被快速提拔为经理人习惯于继续发挥自己的技术优势，却忽略了团队人才的识别、挖掘、培育和教练，导致技术巨人变成管理的矮子。

本课程结合中国企业人力资源管理策略，结合针对直线管理人员的特点与工作特性进行设计规划，以模块组合式架构，每个模块均包含“理念+工具”让参训学员在短时间内系统高效的提升整体能力，不仅知其然，而且知其所以然，不仅能马上运用到工作中，而且知道如何根据实际情况权变。

### 【课程核心】

“企”字无人便是“止”，随着知识经济的到来，全球一体化局面的出现，国际间的竞争，企业之间的竞争集中主要体现在人的竞争之上，人是企业的核心竞争力，诚然，企业中所有的绩效成果都是由人来创造完成的，但是，如果没有进行有效的管理，只有不到10%的人能持续创造绩效，所以人力资源管理的相关理念与技术就成了所有管理人员必须深刻理解和切实把握的关键，而不仅仅是人力资源部门的工作。

本课程结合中国企业人力资源管理策略沙盘，结合针对直线管理人员的特点与工作特性进行设计规划，以模块组合式架构，每个模块均包含“理念+工具”与“沙盘+演练+案例”的交叉组合，让参训学员在短时间内系统高效的提升整体能力，不仅知其然，而且知其所以然，不仅能马上运用到工作中，而且知道如何根据实际情况权变。

### 【课程收益】

- 1、了解直线经理在管理方面与人力资源方面的定位
- 2、掌握选才的3个方法、2个维度；
- 3、掌握人才培养的“721”原则、应知应会的四段盘点法；
- 4、掌握PDP性格测试方法及5种类型的人才管理举措。
- 5、熟练使用人才盘点九宫格及管理举措；
- 6、掌握5种留才方法、盖洛普13模型。

**【课程对象】**各部门总监、经理、主管，储备的部门总监、经理、主管等

## 课程内容

### 第一讲非[人力资源经理](#)对人力资源管理应有的认识

- 1、人力资源管理与企业经营
- 2、人力资源新趋势与挑战
- 3、人力资源管理对非人力资源部门的要求：由技术到管理，[部门经理](#)的角色转变
- 4、企业面临的人力资源问题
- 5、部门经理对人力资源管理的认知
- 6、非人力资源部门与[人力资源部](#)的分工与合作

### 第二讲部门经理如何“[选才](#)”

- 1、管理者在人才选择中作用与位置
- 2、管理者在人才选择前的准备工作
- 3、管理者在人才选择中应掌握的判断标准
- 4、管理者在人才选择中应掌握的方法
- 5、如何防止“空降兵”变成“空降病”

### 第三讲部门经理如何“[育才](#)”

- 1、培育与辅导的困惑
- 2、如何实现培育与辅导目的
- 3、辅导不是放任，更不只是培训
- 4、培育与辅导的应用一：部门经理如何提升下属能力
- 5、培育与辅导的应用二：部门经理如何提升下属意愿
- 6、人员培训常见的问题与对策
- 7、服务业人员培育中应注意的问题
- 8、OKR、KPI、BSC等考核工具使用技巧

### 第四讲部门经理如何“[用才](#)”

- 1、领导如何才能体现自身价值
- 2、领导在提升价值的三个途径
- 3、新新人类及知识型员工对管理需求的转变与领导应具备基本技能
- 4、从绩效管理中看部门如何实现用人方式的转变
- 5、员工关系管理中沟通对[部门经理](#)的要求
- 6、员工关系管理中激励方式对部门经理的要求

### 第五讲部门经理如何“[留才、淘才](#)”

- 1、员工离职的原因分析、留人重在留心
- 2、危机下，裁员是否是企业的最佳选择
- 3、[员工离职](#)，部门经理应如何处理

## 第六讲部门经理劳动法律常识

成果输出