

日事日毕日清日高工工作坊

一、 五步时间管理法

利用四象限写出工作计划，运用时间管理五步法转换成具体的工作任务

二、 问题分析与落地计划

采用“**SPOT 团队引导技术**”，引导学员列举日常工作中存在的问题与困惑，基于本次课程所学知识团队共创改善方案，并制定 **落地实践计划**，确保课堂所学知识和技能最大程度的 **学以致用、落地转化**。

P1 : 聚焦问题 (Problem Focus)

1、问题反思：在当前的工作中，你觉得有哪些困难或尚待优化的问题，是因为缺乏本次课程的学习而导致的？

2、团队共创：小组共享问题，相互激发收集更多工作中的困惑和问题。

3、团队思考：问题的本质是什么？可以通过本次的课程学习来改善吗？

4、帕累托主因分析：造成这些工作问题和困惑的关键原因是什么？

输出成果：团队分析和研讨，输出《**关键问题/主因列表**》

P2 : 解决方案 (Point of Knowledge Transformation)

1、团队思考：这些关键原因的解决方案是什么？（结合所学知识）

2、解决方案：具体的实践行动方案是什么？

3、世界咖啡：实践行动方案的团队共创，确定最佳行动方案。

输出成果：团队分析和研讨，输出《**问题解决方案**》

P3 : 行动计划 (Practice Plans)

1、行动目标：计划通过所学知识来改善的工作问题

2、学员实操：制定 1 天行动落地计划

输出成果：结合实际工作输出《**日事日毕日清日高问题解决方案**》