

# 微例无边——微案例开发与教学呈现

讲师 涂芳

## 【课程背景】

华为曾说：“最大的浪费就是经验的浪费。”现在，企业在长期发展过程中积累了大量的、隐形的优秀经验，越来越多的企业开始重视和倡导经验萃取，鼓励和号召业务骨干进行提炼总结、显性化和方法论化。

但是，当这些业务专家走向三尺讲台时，往往步履艰难、效果不佳：

- 专家本职工作繁忙，没有时间开发，能“拼”出课件已属难得；
- 课件里密密麻麻的知识，如同 WORD 版 PPT，味同嚼蜡，不如看资料；
- 内训师抓破脑袋，也难以想出如何才能和学员有效互动，让他们举一反三；
- 培训课堂沦为老师的念经堂，学员因此抱怨，排斥组织的培训安排……

其实，对于很多兼职内训师而言，“如何花最少的开发时间，完成一场高质量的授课，达到组织培训目标，实现个人价值的跃升？”一直他们期待解决的问题。除了繁重的课程开发，是否还有更简单的方法，适用于一线授课现场呢？

**微案例开发**带来了新的曙光——它利用本企业真实的工作场景、管理场景或者通用场景，在极具冲突性的背景下，开展多轮针对性的学员交互环节，共同挖掘并形成可复制的行为方法或思维模式。让**学员降低对课件的依赖**，让他们的**经验燃烧起来**，真正地在**炮火中学习战争**，短平快地传授与吸收经验，最终加速企业人才培养速度！

## 【课程目标】

- 1、意识到微案例教学的实战性。
- 2、通过微案例开发流程，基本设计出真实工作教学案例。
- 3、依据微案例教学方法，设计并基本演练个人微案例教学过程。

## 【课程产出】

- 每人（或课题组）可产出一门微案例，一般为4-5页PPT课件。
- 该课件可基本满足30-60分钟的，基层业务实战类课题的内训面授需求。



## 【课程对象】

- 组织一线管理者和后备管理者
- 企业初、中级内训师

## 【课程时间】

2天，6小时/天

## 【课程内容】

导入游戏：《为什么人人喜欢听故事？》

## 第一部分 案例教学的认知

### 1、案例教学的起源

### 2、“培训案例”比“培训知识”更能解决问题

### 3、案例教学的四大特点

(1) 取材真实

(2) 面临问题与决策

(3) 重在知识的应用

(4) 决策方案多样

### 4、企业案例的四大特征

(1) 工作情境化

(2) 学员主体化

(3) 交互研讨化

(4) 问题开放化

案例分析：《新干部的尴尬处境》

小组讨论：《什么样的案例，学员会高度参与？》

## 第二部分 微案例开发流程

### 1、微案例开发的指导思想

### 2、案例开发的基本步骤要求

(1) 确定方向

(2) 采集素材

(3) 案例构思

小组讨论：《案例素材可以从哪些途径获取？》

实战演练：初步找到个人适用培训的案例

### 3、案例撰写的快速技巧

(1) 案例标题的撰写技巧

- ① 写实型
- ② 概要型
- ③ 切题型

(2) 案例主体的撰写技巧

- ① HOW 模式组合技巧
- ② WHY 模式组合技巧

(3) 案例问题的设计技巧

- ① 问题数量的限定
- ② 单个及组合问题的选择
- ③ ARC 问题模型

(4) 案例解析的设计技巧

- ① 结合案例本身
- ② 围绕学习要点

### 4、案例设计的注意事项

案例分析：《两位经理的绩效比赛》

头脑风暴：《一阶萃取的案例，如何用起来？》

实战演练：撰写某一个完整的案例教学

### 第三部分 微案例教学呈现

#### 1、微案例教学操作步骤

- (1) 背景介绍及要求
- (2) 明确讨论的问题
- (3) 组织学员讨论
- (4) 整体进度把控
- (5) 聆听学员成果
- (6) 总结点评升华

#### 2、微案例教学的注意事项

#### 3、教学过程的意外处理

- (1) 学员共鸣性低
- (2) 讨论质量不佳
- (3) 结果无法共识
- (4) 培训时间失控等

案例分析：《客户销号挽留》的教学设计

头脑风暴：《如何有效开场与结尾？》

小组讨论：《经验萃取中的“案例”，如何有效用在“案例教学”中？》

实战演练：课题组代表对成果进行模拟展示

导课活动：回顾重要知识点

**【课程备注】**

- 1、培训期间需要投影、白板、A4 白纸、大白纸、彩笔若干。
- 2、学员建议携带笔记本电脑，用于随堂总结经验和成果汇报。
- 3、因各企业实际培训需求各异，以现场授课的案例、内容为准。