

《MBTI 无障碍沟通》课程大纲

课程背景

- 现代社会，随着社会进步及信息化进程，传统的沟通管理理论逐渐与新型社会背景下的管理环境脱节，企业对沟通方面的技术的要求越来越全面，导致传统的沟通理论培训效果难以得到体现；本课程针对目前的沟通类课程的缺点，汲取了当代前沿的 MBTI 沟通理论，结合当代企业对于员工沟通技能的新要求，结合十余年沟通培训的经验及案例而开发，实用性很强。

课程目标

- **目标 1**：理解 MBTI 的起源及 16 种不同类型人的特点和缺点
- **目标 2**：能掌握自己性格与他人沟通时自己需要注意的事项
- **目标 3**：能通过他人的言谈举止等信息快速判断出他人性格
- **目标 4**：能掌握与不同性格类型沟通时，与他人沟通的最佳方式

课程特色

- **实用性**：结合员工工作场景，运用工具、方法帮助员工重新对性格色彩理论进行定义，提升学员对性格色彩学的深度和广度；另外通过正反案例讲解提升培训效果，使员工能够在训后立即投入使用；
- **参与性**：培训中讲师将会通过情景演示、头脑风暴、实操演练，互评分析等教学活动，增强学员之间的互动与参与；
- **趣味性**：该课程设计了大量与教学目标相关的游戏及课堂互动相关活动，环环相扣能激发学员兴趣和挑战性。

课程对象

- 中层管理人员

课程时长

- 8 小时

课程大纲

第一章：故事引入

- 1.1 主要内容 1：两只刺猬过冬
- 1.2 主要内容 2：吃午饭的故事
- 1.3 主要内容 3：夫妻吵架的案例

第二章：什么是 MBTI？

- 2.1 主要内容 1：MBTI 学的来源
- 2.2 主要内容 2：MBTI 的发展
- 2.3 主要内容 3：MBTI 的确立
- 2.4 主要内容 4：MBTI 的影响

第三章：MBTI 性格类型测试

- 3.1 主要内容 1：性格测试应该具备的心态；
- 3.2 主要内容 2：MBTI 测试结果及基本内容介绍并定位；
- 3.3 主要内容 3：人的内在动力导致的性格差异理解，E：I；
- 3.4 主要内容 4：我们认识的是同样的世界吗，S：N；
- 3.5 主要内容 5：决策不同导致的差异，T：F
- 3.6 主要内容 6：我们对待世界的态度的差异，J：P；
- 3.7 主要内容 7：对自己的性格类型如何描述

第四章：MBTI 性格观察法

- 4.1 主要内容 1：什么是性格观察法
- 4.2 主要内容 2：为什么要用性格观察法
- 4.3 主要内容 3：如何掌握和运用性格观察法（实际操作练习）

第五章：MBTI 性格理论的辅助性格

- 5.1 主要内容 1：什么是主要性格？什么是辅助性格？
- 5.2 主要内容 2：主要性格和辅助性格的关系；
- 5.3 主要内容 3：如何看待我的主要性格和辅助性格在沟通中的表现？

第六章：MBTI 在工作中的沟通技巧

- 6.1 主要内容 1：有效的阐述和聆听；
- 6.2 主要内容 2：如何展现你的理解力
- 6.3 主要内容 3：如何平衡自信和理解；
- 6.4 主要内容 4：你的团队性格，优势和薄弱点

6.5 主要内容 5：团队差异沟通和潜在沟通点

6.6 主要内容 5：冲突调解流程与调解员角色

6.7 主要内容 5：给出/寻找反馈，关于情绪沟通

第七章：行动计划

7.1 主要内容 1：自身现状与理想状态间的差距；

7.1 主要内容 2：制订可行性发展计划。