

《总经理的领导魅力》课程大纲

课程背景

- 现代社会，随着社会进步及信息化进程，传统的领导理论逐渐与新型社会背景下的管理环境脱节，企业对领导魅力相关技术的要求越来越全面，导致传统的领导魅力理论培训效果难以得到体现；本课程针对目前的领导魅力类课程的缺点，汲取了当代前沿的领导魅力理论，结合当代企业对于总经理领导技能的新要求，结合十余年领导技能培训的经验及案例而开发，实用性很强。

课程目标

- **目标 1**：理解领导魅力的影响因素及各因素之间的相互关系；
- **目标 2**：能理解领导魅力的重要性以及在管理中的应用技术；
- **目标 3**：能够按照领导魅力基本要求以及相关内容提升自我；
- **目标 4**：能够在日常的管理工作中活学活用相关知识和技术；

课程特色

- **实用性**：结合员工工作场景，运用工具、方法帮助员工重新领导魅力理论进行认识，提升学员对领导魅力认知的深度和广度；另外通过正反案例讲解提升培训效果，使员工能够在训后立即投入使用；
- **参与性**：培训中讲师将会通过情景演示、头脑风暴、实操演练，互评分析等教学活动，增强学员之间的互动与参与；
- **趣味性**：该课程设计了大量与教学目标相关的游戏及课堂互动相关活动，环环相扣能激发学员兴趣和挑战性。

课程对象

- 总经理

课程时长

- 6 小时 (1 天)

课程大纲

模块一：领导魅力定义及重要性

1.1 主要内容 1：领导魅力的定义；

1.2 主要内容 2：领导魅力影响因素；

- ◇ 个人形象
- ◇ 个人品格
- ◇ 个人能力
- ◇ 个人情感

1.3 主要内容 3：领导魅力的重要性

- ◇ 有助于吸引他人
- ◇ 有助于影响他人
- ◇ 有助于增强自信
- ◇ 有助于提高实效

模块二：领导魅力的基本内容

2.1 主要内容 1：形象因素是门面；

- ◇ 言谈
- ◇ 举止
- ◇ 休养
- ◇ 生活方式
- ◇ 精神状态

2.2 主要内容 2：品格因素是源泉；

- ◇ 无私奉献
- ◇ 勤俭廉洁
- ◇ 机智敏锐
- ◇ 宽容大度
- ◇ 平易近人
- ◇ 以身作则
- ◇ 谦虚谨慎
- ◇ 坚定自信
- ◇ 信仰坚定
- ◇ 感情专一

2.3 主要内容 3：能力因素是关键；

- ◇ 工作能力
- ◇ 组织能力

- ◇ 决策能力
- ◇ 应变能力
- ◇ 创新能力

2.4 主要内容 4：知识因素是主导；

- ◇ 专业知识素养
- ◇ 合理知识结构
 - 硬科学
 - 软科学
 - 社会学
- ◇ 知识运用能力

2.5 主要内容 5：情感因素是动力；

2.6 主要内容 6：资历因素是补充；

模块三：提升领导魅力的途径

3.1 主要内容 1：外塑门面 —— 提升领导形象魅力；

- ◇ 塑造饱满的仪表形象
- ◇ 保持得体的言谈形象
- ◇ 展示合宜的举止形象

3.2 主要内容 2：内修心性 —— 提升领导品格魅力；

- ◇ 以正直建立信用
- ◇ 以宽容赢得尊重
- ◇ 以坚韧取得成功

3.3 主要内容 3：知能并进 —— 提升领导核心魅力；

- ◇ 政治辨别力
- ◇ 工作推动力
- ◇ 持续创新力
- ◇ 自我提升力
- ◇ 应变能力

3.4 主要内容 4：春风化雨 —— 提升领导情感魅力；

- ◇ 开诚布公 —— 提升信服力
- ◇ 展示真我 —— 提升亲和力

总结与复习