

《赢在执行-执行力落地训练》

培训师：叶子群

学完就能用，用了立见效果

课程背景

- ◇ 指令下达变形，工作汇报变味，执行力天天强调，结果只是一堆空话；
- ◇ 部门间各自为政，出了问题相互推诿，人人规避风险，没有人为结果负责；
- ◇ 做事没决心，想了又想，聊了又聊，大会小会重复开，工作就是不动弹；
- ◇ 同样的错误重复犯，同样的问题天天抓，理由总比效果多、借口总比业绩多；
- ◇ 制度都是一条条，执行总是没办法。总有许多制度在执行一半的时候，不得不放弃；
- ◇ 思想不能达成共识，工作配合都是心心相望，何时才能齐心协力？
- ◇ 团队不缺能力，但缺活力，不缺能人，但缺“融人”；
- ◇ 没有结果意识，每天都在忙着完成任务，却不为目标与结果负责。

课程收获

- ◇ 分析组织与个人执行力低下的种种原因。帮助学员正确认识 100%执行的重要性，同时，了解执行力的本质，认清什么才是真正的执行力，减少团队内耗，提高工作效能；
- ◇ 培养学员“结果”意识，明确执行力就是快速获得结果的能力。引导学员分清任务与结果，明白工作要的是“结果”，而不是做“任务”，提高工作品质，提高对目标的专注力。
- ◇ 掌握获得结果 3 种有效方法：要事优先、理性责任、制度保障，建立团队执行力文化，提高团队执行力；
- ◇ 培养学员从被动执行到主动执行的习惯，消除推诿、等待等执行陋习；
- ◇ 通过执行力沙盘实践，让学员深切感悟到，要实现组织目标，不仅需要正确的行动力，团队协作力，还需要有切合实际的决策。

适合对象

- ◇ 企业负责人，高、中、基层管理人员、骨干员工。

培训时间

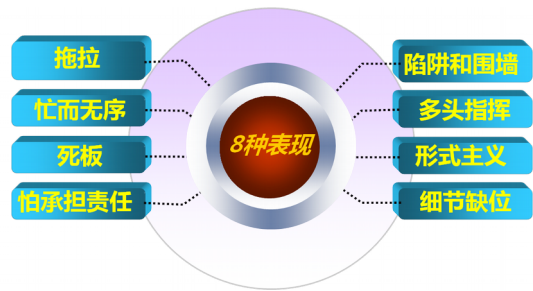
- ◇ 精华班 1 天；卓越班 2-3 天

课程主要内容

第一节 什么是真正的执行力

【案例】：三个执行力案例：

- 1、什么是执行力
- 2、有关执行力的三个核心思维
- 3、执行力与执行能力
- 4、执行力三个维度：方向、力度、细节
- 5、团队执行力低下的种种表现



第二节 执行力就是要结果

1. 结果是执行的目的
2. 分清任务与结果
3. 结果的三化特征
4. 结果误区：态度与结果、苦劳与结果、能力与结果
5. 结果思维现场练习
6. 企业为什么做不出来结果？
7. 不能控制结果该怎么办？
8. 做结果的四种方法



第三节 要事优先-做有结果的事情

1. 有效的第四代管理时间工具
2. 分清事情的重要与紧急
3. 四象限执行力现象分析
4. 要事优先-高效执行策略

执行力沙盘演练 (两天一晚或 3 天课程使用)

第四节 锁定责任才能锁定结果

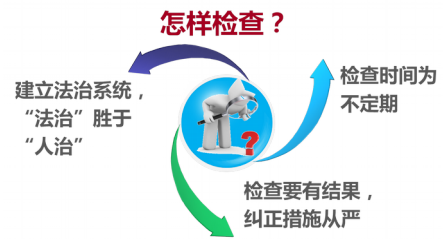
1. 培养理性责任的“四做”思维
2. 理清责任，正确执行
3. 责任边界管理，精准执行
4. 责任主客体思维练习，主动执行
5. 一对一责任管理，精准执行



第五节 结果需要制度保障

1. 有规则才会守规则

2. 规则的四化管理
3. 好规则才会保证好结果
4. 人治与法治
5. 规则系统对企业的影响
6. 规则系统的两个原理
7. 建立检查制度，保证结果
8. 结果需要激励



第六节 做有执行力的人

1. 勇做责任主体
2. 四步建立执行力思维
3. 养成主动执行的习惯
4. 高效执行者的责任管理
5. 执行力案例分析：四段保姆
6. 执行力落地练习

