

TTT 授课技巧

课程受众：企业内部培专职、兼职培训师、高、中、基层管理者、骨干人员、各部门有培训需求的管理人员

授课方式：讲授形式（讲解、讨论、讲演等）、问题探究式、训练与实践
（示范教学、角色扮演、模拟教学）、视频教学、游戏教学

课程特色：由浅入深，循序渐进，各环节均为讲授与训练复合式学习，确保实操能力提升

课程背景：

随着企业的不断发展，对企业内部要求也越来越高，提升企业整体员工水平是企业培养工作的重中之重，因此需要越来越多的新的知识的引进，但为了控制企业的培训成本，一大批内部的培训师得到了企业的亲睐，企业内训师的培养也得到了重视，因此设计了此课程，在授课过程中讲师让学员从编、导、演全方位学习，系统实战授课技巧工具分享，各环节均为讲授与训练复合式学习，确保实操能力提升，现场夯实表达基本功底、现场设计开发课程纲要，现场总结提炼课程要点、现场资源配置案例演绎，现场实战课程演绎过关、现场控场互动生动授课；课程中每阶段均涉及内训师表达技巧、课程开发、授课技巧，逐级深入、逐步提升实战技能，全面系统培养招之即来、来之能战、战之能胜的实战派内训师队伍！

课程收益：

1. 培养企业内部实战优秀讲师。
2. 培训师四大关键突破，“讲清楚”、“听明白”、“记得住”、“做得到”
3. 掌握有效克服紧张的 3 大方法，游刃有余登台魅力展现
4. 掌握科学发声，用气的核心技巧，摆脱劳累
5. 打造自己的 4 大授课风格，培养自己的多种授课风格适应不同学员
6. 掌握让学员注意力高度注意力集中的 8 种技巧，最终让学员喜欢培训师
7. 掌握让课程逻辑更清晰，内容安排更实用的 7 大技巧，最终让学员尊重培训师
8. 掌握授课中关键的七大教学方法
9. 掌握快速有效的训练点评手法，点化、点悟学生快速成长
10. 掌握职业化表达的 3 大技能：肢体语言、理性语言、感性语言，尽显讲师风范
11. 掌握把控现场，游刃有余，处理异常 3 大技巧
12. 熟练掌握培训师非语言表达的动作，熟练掌握专业课堂呈现及语言表达的授课技巧。

13. 熟练掌握专业课堂现场控制与气氛调动的引导技巧。

课程原理：

本课程主要从以下四个方面入手来系统提升内训师的整体授课能力。**第一，内训师的角色认知**，让其知道在内训师的三种角色与认知、认识成年人培训，以及了解内训师定位与工作教导；**第二，讲师风格的呈现**，明白四种内训师风格以及内训师的综合素养；**第三，培训授课技巧**，从三个维度，即培训的前期准备，培训的起承转合以及讲师的演讲技巧；**第四，课程需求分析与设计**，学会针对授训者设计出适合他们的课题，运用需求调查访谈结果设计出有意义的课程。

课程大纲：

第一天 解读内训师角色认知以及风格的把控---帮你实现向优秀内训师的意识及

风格的转变

第一章 内训师的角色认知

第一节 明白新形式下的培训思维

互动项目：抓壮丁

第二节 讲师的三种角色与认知

唤醒者、引导者、呈现者的角色演练

案例分享:现场的我

第三节 识成人培训

成人培训与传统区别、成人培训的障碍

左右脑学习法则、讲师的三大动机

第四节 讲师的定位与工作教导

第二章 讲师风格的呈现

第一节 四种风格的培训师

角色扮演：性格色彩

视频分析:欢乐颂

第二节 培训师的综合素养

1、培训师的眼法：

- ◇ 眉目传情，四“视”同堂
- ◇ 眼神交流时注意事项
- ◇ 授课中眼神交流五点法
- ◇ 培训师眼法八字要诀

2、培训师的手法

- ◇ 授课中的三种基本手势
- ◇ 手势运用三原则
- ◇ 培训师手法八字要诀

3、培训师的身法：

- ◇ 培训师成功第一站：培训师站法八字要诀
- ◇ “身动”制造“生动”：培训师步法八字要诀

综合演练：上场与退场

现场综合演练辅导：1分钟台风强化训练

4、培训师的声法

A、声音：洪亮达远、丰满圆润 B、吐字：清晰有力、准确到位

C、节奏：轻重缓急、抑扬顿挫 D、语调：声情并茂、丰富感人

现场实战演练：1分钟声音气场朗诵训练

现场演练：声音、着装、表情、手势

技能练习：“噢”

ORID 回顾第一天课程内容

第二天 内训师应掌握的授课技巧---帮你掌握内训师在课堂上的内容呈现以及如何做出适合受训学员需求的课程

第三章 培训授课技巧

第一节 培训的准备

1、内容架构的准备

2、素材的收集

A、素材收集八字方针：随时、随地、随情、随景

B、积之愈深，言之愈佳：厚积薄发，让素材、言语丰富起来

- ◇ 素材资料收集的三大渠道

C、解决方案：培训师素材搜集整理“四库全书”

◇相关主题资源收集八字原则

3、素材的筛选

A、组织培训素材案例要做到“四性”

B、表达如何拉近距离、产生共鸣、更有针对性？

◇身边人讲身边事，身边事教身边人

4、自身的准备

生命力、注意力、心态的准备

A、常见的“怯场”表现

B、当众讲话胆怯忐忑的三大根源

现场演练：《我是培训师》

第二节 培训的起承转合

1、破冰、暖场、引入、进行、过渡、总结

练习项目：破冰、玩笑、故事

案例分享：《张主任的团队》、《小张的工资》

2、培训过程中的问题学员应对及困难问题处理

第三节 讲师的演讲技巧

演讲六大技法

互动项目：《绕口令》

实战演练：《一分钟演讲》

第四章 课程需求与分析

第一节 培训需求分析

分析培训可行性、分析的方式

案例分享：《倾听的技巧》

分析练习：《培训需求访谈》

第二节 课程设计

1、课程大纲、理论定义、制作课件、测试与练习材料

2、设计原则

现场演练：《大纲设计》

第五章 知行合一，行动改善

利用一个小时时间，找出目前自己做为内训师还存在的问题，通过 ORID，头脑风暴，设计出下一步针对于自己作为一名优秀内训师的改善计划。