

战略人力资源管理

课程简介

你的人力资源管理贴近战略吗？老板满意吗？用人部门满意吗？

你的人力资源管理是 1.0 的版本？2.0 的版本？还是 3.0 的版本？

你的人力资源管理能把组织和人才有效的链接在一起吗？

本次课程通过对战略人力资源管理需要工具和心法的总结和凝练，教你如何提升人力资源管理的版本，让你的人力资源管理更加贴近战略、贴近老板、贴近业务、贴近人才，不仅能够为企业创造价值，更让这种价值可感知、可视化、可量化。

课后收益

能够让人力资源管理为公司创造价值

能够熟练设计公司 and 部门的组织机构

能够得到老板的认可并获得老板信任

能够让人力资源管理实现和战略对接

能够在组织变革中发挥更关键的作用

能够有效的留住员工和激发员工行为

能够让公司不再出现人才断层的现象

能够正确的管理组织和员工间的关系

能够准确的运用量化管理和数据分析

课程目录

1. 六大模块做不好人力资源管理

- 人力资源管理发展的四个阶段
- 实战人力资源管理的四个层面
- 人力资源管理效能的十个领域

2. 组织机构分类与设计 (OD)

- 职能型组织机构
- 事业部型/超事业部型组织机构
- 矩阵型组织机构
- 多维立体型组织机构
- 模拟分权型组织机构
- 流程型组织机构
- 网络型组织机构
- 合弄制组织机构
- 阿米巴模式组织机构
- 创客模式组织机构

3. 如何获得老板的信任和支持

- 如何能让自己脱颖而出
- 如何持久获得老板信任
- 如何有效说服你的老板

4. 人力资源管理如何与战略对接

- 人力资源如何贴近战略
- 如何真正实现经营人才
- 如何设计人力资源架构

- 5. 如何引领组织变革
 - 组织变革失败原因
 - 组织变革四个案例
 - 组织变革注意事项

- 6. 如何做好人才激励
 - 有效的激励方式
 - 福利的激励作用
 - 人才的长期激励

- 7. 如何搭建人才梯队
 - 如何有效留住人才
 - 如何进行人才盘点
 - 如何实施继任计划

- 8. 如何处理组织和员工关系
 - 员工关系该管什么
 - 如何做满意度调查
 - 如何做合理化建议
 - 员工组织协商方式
 - 如何管理员工投诉

- 9. 如何做人力资源量化管理和数据分析
 - 分析的目的
 - 常犯的错误
 - 正确的认识
 - 分析的思路
 - 分析的方法
 - 需要的投入