

# 企业育人与留人技巧

**课程学员** 各部门主管、经理、总监、及 HR 管理人员。

**授课时间** 1天 (6小时)

**授课方式** 综合运用现代互动教学、引导技术，使课程效果倍增！



## 课程背景

长久以来，非人力资源经理（主管）往往因技术好、工龄长或人缘好而得以晋升，因而对人力资源管理认识不清，造成选人不准、管理低效、考核不公，激励不足、人员流失、劳资冲突从而影响企业的整体发展战略的实现。据统计，如果各部门经理、主管都具备一定的人力资源管理专业知识，企业的综合效益将提高 30%！

本课程是直线部门经理、主管提高综合管理能力、提升业绩的必修课。

## 课程目标

- 1、帮助管理者建立正确的人才管理的观念，清楚的定位自己在人力资源管理工作中的角色分工和理认知；
- 2、掌握企业用人管理的关键点与绩效管理的基本知识；培育员工成长与制定个人发展计划，，营造良好的企业学习氛围，为打造学习型组织奠定基础；
- 3、有效分析员工的离职动因，帮助管理者正确看待非物质激励的作用，运用多元化激励手段，保留优秀的员工并为企业做出贡献；、

## 课程大纲

### 第一章 起航篇——企业人才概述

- 1、人才的重要性
- 2、人才的标准度
- 3、企业人力资本管理的核心要点

4、直线部门管理者的人力资源管理职责

案例分享：**GE**对人才的定义

案例分享：谷歌是如何吸引及保留人才

## 第二章 留人篇 —— 放飞人才：“良禽择木而栖”

第一部分：员工离职风险管控

1、VUCA时代对企业的挑战（吸引与保留人才）

2、企业人才管理的基本法则（20、70、10原则）

3、人才流失的八大原因分析

4、员工离职动向管理（早期的员工离职信号识别及应对措施）

5、主动离职与被动离职管理区别：

员工离职的管理制度：自动离职员工的工资结算办法/员工辞职的管理办法

案例分享：员工撕毁了辞职申请书，他的离职申请还有效么？

4、严重违纪员工的离职处理技巧

案例分享：管理者如何收集、锁定与运用员工的违纪证据

5、员工离职面谈的技巧

第二部分：企业留住人才的六大关键举措

1) 提升HR管理水平，完善入职引导

2) 提升管理者的管理水平

3) 加强企业文化建设

4) 优化薪酬与福利待遇

5) 通过感情留人

6) 通过事业留人

总结：宽容豁达，放飞人才

案例分享：

1、某企业非物质激励员工措施的有效运用

2、成就需求激励的力量：“两弹元勋”邓稼先“

