
高效沟通与部属激励

本课程是采购率最高的课程！沟通改变世界，激励造就人才！

【课程背景】

沟通在我们的生活中，无处不在。同样，在企业管理中，沟通的作用更是不可小觑，管理者几乎 50% 的时间都在沟通，日本经营之神松下幸之助说过“企业管理过去是沟通，现在是沟通，将来还是沟通，可以说管理人员沟通技巧是否成熟在一定程度上决定了经营的成败。

领导的核心是激励，但激励方法多样，且无定规，如何执行？如何操作？尺度如何把握？这些都是经理经常遇到的问题，本课程围绕领导者如何理解激励原理、如何运用薪酬激励、精神激励、奖惩激励等综合方法与工具展开，切实帮助广大经理人从理论与实践两个层面恰当掌握激励的精髓，充分调动员工积极性、进而达成组织目标。

【课程目标】

1. 认知有效沟通的重要性及沟通的要点；
2. 掌握激励原理及运用要点
3. 掌握与上级、下级、跨部门高效沟通技巧
4. 了解薪酬激励的基本要领
5. 学习团队激励方案的设计
6. 掌握精神激励的基本方法
7. 掌握奖惩激励的基本要领
8. 掌握激励技巧的综合运用

【课程对象】

适合所有企事业单位的中高层管理人员

【课程课长】 2 天

【授课方式】

测试、案例研究、角色扮演、分组讨论、讲授等

【课程内容】

上篇：高级管理沟通

第一章：沟通概论

案例：为什么遭殃的偏偏是我？

沟通不良的危害

沟通能力是中层干部的核心能力

第二章：沟通障碍与误区分析

案例研究：他为什么沟通失败？

沟通障碍与沟通误区分析

个人沟通问题分析

组织沟通问题分析

第三章：沟通秘诀

沟通的方式

遵从有效沟通的六特征

沟通的黄金法则与白金法则

沟通秘诀

第四章：向上沟通技巧

案例：他是沟通高手
案例研究：如何有效说服自己的上司？
劝说上级的要领
向上司汇报工作的技巧
向上争论的技巧
第五章：与下属沟通技巧
如何拿出与下属沟通的态度
案例：主管的沟通技巧
有效地下达指示
经验分享：如何与落后分子沟通更有成效？
第五章、平级沟通与跨部门沟通技巧
案例分析：跨部门沟通的问题
有效沟通必须解决心态问题
案例分享：老朱的习惯
案例分析：项目经理如何有效沟通协调项目工作？
分享：部门协调技巧
下篇：部属高效激励
第一部分 领导的核心是激励
案例分析：他为什么不愿意做事？
激励的目的
激励的类型
领导的核心是激励
激励机制是企业最关键的运作机制之一
第二部分 有效激励的基本原理及其运用
马斯洛的需要层次理论
需求层次理论的推论
弗雷德里克·赫茨伯格的激励—保健理论
弗鲁姆--期望理论
案例：运用期望理论提升员工积极性
亚当斯的公平理论
激励理论在工作中的应用
第三部分：薪酬（物质）激励
案例分析：运用了哪些激励方法？
薪酬在企业激励中的基础地位
案例分析：为什么他要辞职？
薪酬支付误区分析
调查报告：员工离职的原因排序
经理人在薪酬管理中的责任
几种团队激励的基本方法介绍
第四部分：精神激励
企业激励的几种基本方法
认可与赞赏操作要领
目标激励要领
工作丰富化

晋升激励

奖惩激励

荣誉激励

参与激励

竞争激励

感情激励

第五部分：知识员工的激励

案例：错误的授权激励

知识员工的特点

案例：微软激励方法

对知识员工的奖惩激励技巧

备注：可根据企业实际状况调整部分内容。